

STATUTENWIJZIGING:

Stichting IMC Weekendschool

gevestigd in de gemeente Amsterdam.

Akte gedateerd 7 september 2021.

Inhoud:

- afschrift van de akte van statutenwijziging, op 7 september 2021 verleden voor mr. G.M. Portier, notaris te Amsterdam.



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

(Stichting IMC Weekendschool)

Op zeven september tweeduizend éénentwintig is voor mij, mr. Guido Marcel Portier, notaris te Amsterdam, verschenen: _____

Marinus Carel Eduard van Gendt, wonende te 2582 NA 's-Gravenhage, Prins Mauritsplein 1C, geboren te Utrecht op zeventien januari negentienhonderd drieënveertig, geïdentificeerd aan de hand van een rijbewijs met nummer 5967312974. De comparant heeft het volgende verklaard: _____

Het bestuur van **Stichting IMC Weekendschool**, een stichting, met statutaire zetel in de gemeente Amsterdam en kantoorhoudende te 1077 XX Amsterdam, Strawinskylaan 719, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41217599 (de "**Stichting**"), heeft op zevenentwintig augustus tweeduizend éénentwintig besloten de statuten van de Stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, alsmede om de comparant te machtigen deze akte te doen passeren. Van deze besluitvorming blijkt uit een kopie van een bestuursbesluit dat aan deze akte is gehecht (Bijlage). _____

De statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op achtentwintig oktober tweeduizend elf verleden voor mr. B.J. Kuck, notaris te Amsterdam, welke akte is verbeterd bij proces-verbaal van verbetering op zesentwintig februari tweeduizend negentien, verleden voor een waarnemer van mr. B.J. Kuck, notaris te Amsterdam. — Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging worden de statuten van de Stichting hierbij gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld als volgt. _____



Statuten: _____

HOOFDSTUK I _____

1 Begripsbepalingen _____

1.1 In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen: _____

"ANBI" betekent een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 6.33, onderdeel b, van de Wet inkomstenbelasting 2001 (of een daarvoor in de plaats getreden regeling). _____

"belet" betekent het belet van een lid van het bestuur of van de raad van toezicht tot uitoefening van diens taken, waaronder mede begrepen de situatie dat het betreffende lid van het bestuur of lid van de raad van toezicht schriftelijk heeft aangegeven dat ten aanzien van zichzelf gedurende een bepaalde periode sprake is van belet. _____

"bestuur" betekent het bestuur van de stichting. _____

"BSD" betekent Basis Score voor Directiefuncties. _____

"CBF" betekent Centraal Bureau Fondsenwerving. _____

"raad van toezicht" betekent de raad van toezicht van de stichting. _____

"schriftelijk" betekent bij brief, telefax of e-mail, of enig ander communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is. _____

"stichting" betekent de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerd door deze statuten. _____

"vennootschap" betekent IMC B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, met statutaire zetel te Amsterdam, kantoorhoudende te 1081 KL Amsterdam, Amstelveenseweg 500, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 33212299, of haar rechtsopvolger. _____

1.2 Verwijzingen naar "artikelen" zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. _____

HOOFDSTUK II _____

NAAM, ZETEL, DOEL EN VERMOGEN _____

2 Naam en zetel _____

2.1 De naam van de stichting is: _____

Stichting IMC Weekendschool. _____

2.2 De stichting is gevestigd in de gemeente Amsterdam. _____

3 Doel en vermogen _____

3.1 De stichting heeft ten doel: _____

(a) het organiseren van aanvullend onderwijs op het gebied van de wetenschappen, de kunsten en de professionele beroepen voor kinderen in de leerplichtige leeftijd; en _____

(b) het organiseren, begeleiden en ondersteunen van eigen activiteiten van kinderen in de leerplichtige leeftijd op deze terreinen, _____

en al hetgeen met het voorgaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, mits uitsluitend of nagenoeg uitsluitend in het algemeen belang. _____

3.2 De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

3.3 Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is



voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting. _____

- 3.4** De inkomsten van de stichting bestaan uit: _____
- bijdragen met een concrete bestemming; _____
 - donaties, schenkingen, legaten en erfstellingen; _____
 - opbrengsten van belegde middelen; en _____
 - alle andere baten en inkomsten. _____

Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

- 3.5** De stichting vermeldt in haar financiële administratie het doel waarvoor het vermogen wordt aangehouden, alsmede een motivering voor de omvang van dat vermogen. _____

HOOFDSTUK III _____

HET BESTUUR _____

4 Leden van het bestuur _____

- 4.1** Het bestuur bestaat uit ten minste één lid. Het aantal leden van het bestuur wordt vastgesteld door de raad van toezicht na raadpleging van het bestuur. _____
- 4.2** Leden van het bestuur worden benoemd door de raad van toezicht. _____
- 4.3** Leden van het bestuur worden benoemd voor een periode die na goedkeuring door de raad van toezicht wordt vastgelegd in een contract met het betreffende lid van het bestuur. _____
- 4.4** Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. _____
- 4.5** Ieder lid van het bestuur kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen. _____
- 4.6** Leden van het bestuur kunnen een beloning voor hun uitvoerende taken ontvangen. Leden van het bestuur genieten geen beloning voor andere werkzaamheden en activiteiten, maar kunnen wel, ter zake van de door hen in hoedanigheid van lid van het bestuur voor de stichting verrichte werkzaamheden, een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet-bovenmatig vacatiegeld ontvangen. _____
- 4.7** Bij het bepalen van de beloning van leden van het bestuur wordt rekening gehouden met de omvang en complexiteit van de organisatie. De beloning valt binnen de norm van de Goede Doelen Nederland regeling voor beloning voor directeuren die onderdeel uitmaakt van de CBF erkenningsregeling en is gebaseerd op de BSD-score die door de raad van toezicht wordt vastgesteld. De beloning wordt verantwoord in de jaarrekening conform het format van het CBF. _____
- 4.8** De beheerkosten van de stichting dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting. _____
- 4.9** Een lid van het bestuur defungeert: _____
- (a) door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - (b) door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd in een contract als bedoeld in artikel 4.3; _____
 - (c) door zijn ontslag, verleend door de raad van toezicht; _____
 - (d) door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet



- voorzien; _____
- (e) door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld; _____
 - (f) door zijn overlijden; _____
 - (g) doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet; _____
 - (h) doordat het lid een bestuursverbod is opgelegd als bedoeld in artikel 106a van de Faillissementswet; of _____
 - (i) door schorsing van het lid, verleend door de rechtbank als bedoeld in artikel 106c van de Faillissementswet. _____

5 Taak en bevoegdheden, besluitvorming en taakverdeling _____

5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____

5.2 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, of tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

5.3 Het bestuur kan regels vaststellen omtrent de besluitvorming en de werkwijze van het bestuur. In dat kader kan het bestuur onder meer bepalen met welke taak ieder lid van het bestuur meer in het bijzonder zal zijn belast. De raad van toezicht kan bepalen dat deze regels en taakverdeling schriftelijk moeten worden vastgelegd en deze regels en taakverdeling aan zijn goedkeuring onderwerpen. _____

5.4 Het bestuur is bevoegd tot instelling van een management team, bestaande uit de leden van het bestuur en één of meer door het bestuur aan te wijzen andere personen. Het bestuur kan bepaalde bestuurstaken onder haar verantwoordelijkheid delegeren aan het management team. _____

5.5 Het bestuur kan regels vaststellen omtrent de besluitvorming en de werkwijze van het management team. In dat kader kan het bestuur onder meer bepalen met welke taak ieder lid van het management team meer in het bijzonder zal zijn belast. De raad van toezicht kan bepalen dat deze regels en taakverdeling schriftelijk moeten worden vastgelegd en deze regels en taakverdeling aan zijn goedkeuring onderwerpen. _____

5.6 Besluiten van het bestuur kunnen te allen tijde schriftelijk worden genomen, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde leden van het bestuur is voorgelegd en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde leden van het bestuur. _____

6 Vertegenwoordiging _____

6.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede aan ieder lid van het bestuur toe. _____

6.2 Het bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Tevens kan het bestuur algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid toekennen aan leden



van het management team die geen lid zijn van het bestuur. Ieder van hen vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door het bestuur bepaald. _____

- 7 Bestuursvergaderingen** _____
- 7.1** Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls een lid van het bestuur dat nodig acht. _____
- 7.2** Bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door of namens een lid van het bestuur. _____
- 7.3** Bestuursvergaderingen worden gehouden op een in de oproeping te bepalen plaats. _____
- 7.4** Een lid van het bestuur kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van het bestuur. Een lid van het bestuur kan ter vergadering ten hoogste één ander lid van het bestuur vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige leden van het bestuur, bij meerderheid van stemmen. –
- 7.5** De bestuursvergaderingen worden geleid door een door de vergadering bij meerderheid van stemmen aan te wijzen voorzitter. De voorzitter van de vergadering wijst voor de vergadering een notulist aan. _____
- 7.6** Van het verhandelde in een bestuursvergadering worden notulen gehouden door de notulist van de vergadering. _____
- 8 Besluitvorming** _____
- 8.1** In het bestuur heeft ieder lid van het bestuur één stem. _____
- 8.2** Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle besluiten van het bestuur genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____
- 8.3** Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen. _____
- 8.4** Indien de in deze statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen ter vergadering alleen geldige besluiten van het bestuur worden genomen, indien alle in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn en geen van de leden van het bestuur zich alsdan tegen besluitvorming verzet. _____
- 8.5** Een lid van het bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming door het bestuur indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie. Dat lid komt bij besluitvorming ter zake van de desbetreffende aangelegenheid geen stemrecht toe en de aanwezigheid van dat lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald. Indien alle leden van het bestuur een tegenstrijdig belang hebben met de stichting en de met de stichting verbonden organisatie wordt het besluit genomen door de raad van toezicht. _____
- 8.6** Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde leden van het bestuur is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen, wordt door de secretaris van het



bestuur een verslag opgemaakt dat door de voorzitter en de secretaris van het bestuur wordt ondertekend. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde leden van het bestuur.—

- 9 Ontstentenis of belet van een lid van het bestuur**—
- 9.1** In geval van ontstentenis of belet van een lid van het bestuur zijn de overblijvende leden van het bestuur of is het overblijvende lid van het bestuur tijdelijk belast met het besturen van de stichting.—
- 9.2** In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur is de persoon of zijn de personen die daartoe door de raad van toezicht worden aangewezen tijdelijk belast met het besturen van de stichting.—
- 9.3** Voor alle quorum- of meerderheidsvereisten en voor enig ander doel in deze statuten, wordt een persoon die is aangewezen op grond van artikel 9.2 aangemerkt als een lid van het bestuur.—
- 10 Goedkeuring besluiten van het bestuur**—
- 10.1** De raad van toezicht kan besluiten dat het bestuur periodiek de volgende plannen dient vast te stellen en zonodig dient te herzien:—
- (a) een jaarlijkse begroting;—
 - (b) een voortschrijdend meerjaren beleidsplan; en—
 - (c) eventuele andere plannen als van tijd tot tijd door de raad van toezicht te bepalen.—
- 10.2** Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen de besluiten van het bestuur, voor zover hierin niet is voorzien in een van de goedgekeurde plannen, omtrent:—
- (a) het huren van registergoederen;—
 - (b) het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de stichting een bankkrediet wordt verleend;—
 - (c) het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de stichting verleend bankkrediet;—
 - (d) duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere organisatie of instelling en het verbreken van zodanige samenwerking;—
 - (e) het aanstellen van functionarissen als bedoeld in artikel 6.2 en het vaststellen van hun bevoegdheid en titulatuur;—
 - (f) het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;—
 - (g) het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten waarbij een beloning wordt toegekend boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien; en—
 - (h) het treffen van pensioenregelingen en het toekennen van pensioenrechten boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien.—
- 10.3** De raad van toezicht kan bepalen dat een in artikel 10.2 bedoeld besluit niet aan goedkeuring van de raad van toezicht is onderworpen, indien het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan het bestuur op te geven waarde niet te boven gaat.—



- 10.4** De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in dit artikel 10 zijn genoemd aan goedkeuring van de raad van toezicht te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. _____
- 10.5** Het ontbreken van goedkeuring van de raad van toezicht voor een besluit als bedoeld in dit artikel 10 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de leden van het bestuur niet aan. _____

HOOFDSTUK IV _____

DE RAAD VAN TOEZICHT _____

11 Leden van de raad van toezicht _____

- 11.1** De stichting heeft een raad van toezicht bestaande uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal leden van ten minste drie en ten hoogste vijf. _____
- 11.2** Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. Ten minste één lid van de raad van toezicht zal voorgedragen worden door het bestuur van de vennootschap. Indien moet worden overgegaan tot benoeming van gemeld lid van de raad van toezicht, zal het bestuur van de vennootschap binnen dertig dagen een bindende voordracht opmaken, zodanig dat voor elke benoeming door de raad van toezicht een keuze kan worden gemaakt uit ten minste twee personen. Gaat het bestuur van de vennootschap niet tijdig over tot gemelde voordracht, dan zal de raad van toezicht vrij zijn het betreffende lid van de raad van toezicht te benoemen. _____
- 11.3** Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Leden van de raad van toezicht kunnen daarna eenmalig voor een periode van ten hoogste vier jaar worden herbenoemd en vervolgens voor een periode van ten hoogste twee jaar, die met ten hoogste twee jaar kan worden verlengd. _____
- 11.4** De raad van toezicht kan een rooster vaststellen dat voorziet in periodiek aftreden van leden van de raad van toezicht en is bevoegd zodanig rooster te wijzigen. Vaststelling van of wijziging van zodanig rooster kan niet meebrengen dat een zittend lid van de raad van toezicht tegen zijn wil defungeert voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, verstreken is. _____
- 11.5** Een lid van de raad van toezicht defungeert: _____
- (a) door het verstrijken van de periode waarvoor het lid is benoemd of door het aftreden van het lid volgens een rooster als bedoeld in artikel 11.4; _____
 - (b) door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - (c) door zijn ontslag, verleend door de raad van toezicht om gewichtige redenen; _____
 - (d) door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien; _____
 - (e) door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld; _____
 - (f) door zijn overlijden; of _____
 - (g) doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet. _____



- 12 Taak en bevoegdheden**
- 12.1** De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met de stichting verbonden organisatie. Hij staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie.
- 12.2** Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.
- 12.3** De raad van toezicht kan zich door deskundigen laten bijstaan. De kosten van dergelijke bijstand zijn voor rekening van de stichting.
- 12.4** De raad van toezicht kan bepalen dat één of meer van zijn leden en/of deskundigen toegang hebben tot het kantoor van de stichting en dat deze personen bevoegd zijn de boeken en bescheiden van de stichting in te zien.
- 12.5** De raad van toezicht kan regels vaststellen omtrent de besluitvorming en werkwijze van de raad van toezicht, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in deze statuten is bepaald.
- 13 Voorzitter en secretaris**
- 13.1** De raad van toezicht benoemt zelf uit zijn midden een voorzitter. De raad van toezicht kan tevens uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter benoemen, die bij afwezigheid van de voorzitter al diens taken en bevoegdheden waarneemt.
- 13.2** De raad van toezicht benoemt voorts, al dan niet uit zijn midden, een secretaris van de raad van toezicht en treft een regeling voor diens vervanging.
- 14 Vergaderingen van de raad van toezicht**
- 14.1** De raad van toezicht vergadert telkenmale wanneer één van de leden van de raad van toezicht dan wel het bestuur dat nodig acht.
- 14.2** Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van advies.
- 14.3** De voorzitter van de vergadering wijst voor de vergadering een notulist aan.
- 14.4** De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de voorzitter van de vergadering aangewezen door de vergadering aangewezen door de ter vergadering aanwezige leden van de raad van toezicht, bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 14.5** Van het verhandelde in een vergadering van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de notulist van de vergadering. De notulen worden vastgesteld door de raad van toezicht in dezelfde of in de eerst volgende vergadering. Ten blijke van vaststelling worden de notulen ondertekend door de voorzitter en de notulist van de vergadering waarin zij worden vastgesteld.
- 14.6** De raad van toezicht vergadert tezamen met het bestuur zo dikwijls de raad van toezicht of het bestuur dat nodig acht en in ieder geval vier maal per jaar.
- 15 Besluitvorming**
- 15.1** In de raad van toezicht heeft ieder lid één stem.
- 15.2** Alle besluiten van de raad van toezicht worden genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen.



- 15.3** De raad van toezicht kan in een vergadering alleen geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
- 15.4** Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien dat lid van de raad van toezicht daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie. Dat lid komt bij besluitvorming ter zake van de desbetreffende aangelegenheid geen stemrecht toe en de aanwezigheid van dat lid telt niet mee ter bepaling of een eventueel vereist quorum voor besluitvorming is behaald. Indien alle leden van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben, behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheid en legt de raad van toezicht de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast. _____
- 15.5** Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde leden is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de secretaris van de raad van toezicht een verslag opgemaakt dat door de voorzitter en de secretaris van de raad van toezicht wordt ondertekend. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht. _____
- 16 Ontstentenis of belet van een lid van de raad van toezicht** _____
- 16.1** In geval van ontstentenis of belet van een lid van de raad van toezicht zijn de overblijvende leden of is het overblijvende lid van de raad van toezicht tijdelijk belast met het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met de stichting verbonden organisatie. _____
- 16.2** In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht is de persoon of zijn de personen die daartoe door de vennootschap worden aangewezen tijdelijk belast met het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met de stichting verbonden organisatie. _____
- 16.3** Voor alle quorum- of meerderheidsvereisten en voor enig ander doel in deze statuten, wordt een persoon die is aangewezen op grond van artikel 16.2 aangemerkt als een lid van de raad van toezicht. _____

HOOFDSTUK V _____

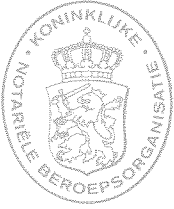
BOEKJAAR, JAARREKENING EN ADMINISTRATIE _____

17 Boekjaar en jaarrekening _____

- 17.1** Het boekjaar van de stichting loopt van één augustus tot en met éénendertig juli. _____
- 17.2** Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar maakt het bestuur een jaarrekening op, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de raad van toezicht op grond van bijzondere omstandigheden, en legt zij deze over aan de raad van toezicht. Binnen deze termijn legt het bestuur ook een bestuursverslag over aan de raad van toezicht.
- 17.3** De jaarrekening bestaat uit een balans, en een staat van baten en lasten en



- een toelichting. _____
- 17.4** De jaarrekening wordt ondertekend door de leden van het bestuur en leden van de raad van toezicht. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt. _____
- 17.5** De stichting verleent aan een accountant opdracht tot onderzoek van jaarrekening. Tot het verlenen van de opdracht is het bestuur bevoegd. Gaat deze daartoe niet over, dan is de raad van toezicht bevoegd. Het bepaalde in artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
- 17.6** Indien de stichting één of meer ondernemingen als bedoeld in artikel 2:360 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek in stand houdt en voldoet aan de andere in die wetsbepaling genoemde criteria is op haar jaarrekening voorts van toepassing het bepaalde in de artikelen 2:299a en 2:300 van het Burgerlijk Wetboek, alsmede het bepaalde in Boek 2, Titel 9, van het Burgerlijk Wetboek. _____
- 18 Vaststelling van de jaarrekening** _____
- 18.1** De jaarrekening wordt uiterlijk een maand na afloop van de termijn als bedoeld in artikel 17.2 vastgesteld door de raad van toezicht. _____
- 18.2** Na vaststelling van de jaarrekening besluit de raad van toezicht omtrent het verlenen van kwijting aan de leden van het bestuur voor de uitoefening van hun taak, voor zover van die taakuitoefening blijkt uit de jaarrekening of uit informatie die anderszins voorafgaand aan de vaststelling van de jaarrekening aan de raad van toezicht is verstrekt. De reikwijdte van een verleende kwijting is onderworpen aan beperkingen op grond van de wet. _____
- 19 Beleidsplan** _____
- 19.1** De stichting dient te beschikken over een actueel beleidsplan dat in ieder geval inzicht geeft in: _____
- (a) de door de stichting te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van de doelstelling van de stichting; _____
- (b) de wijze van werving van inkomsten; _____
- (c) het beheer van het vermogen van de stichting; en _____
- (d) de besteding van het vermogen van de stichting. _____
- 19.2** Het beleidsplan wordt door het bestuur opgemaakt en vastgesteld, onder goedkeuring van de raad van toezicht. Het bestuur zal het beleidsplan periodiek toetsen en beoordelen en zo nodig aanpassen onder goedkeuring van de raad van toezicht. _____
- 20 Administratie en openbaarmaking** _____
- 20.1** Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
- 20.2** De administratie van de stichting is zodanig ingericht zodat daaruit duidelijk blijkt: _____
- (a) de aard en omvang van de aan de afzonderlijke leden van het bestuur en de raad van toezicht toekomende onkostenvergoedingen en



- vacatiegelden; _____
- (b) de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeve van het beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van de stichting; _____
- (c) de aard en omvang van de inkomsten van de stichting; en _____
- (d) de aard en omvang van het vermogen van de stichting. _____
- 20.3** Het bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit artikel 20 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het bepaalde in artikel 20.4.
- 20.4** De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____
- 20.5** De stichting maakt via internet op elektronische wijze informatie met betrekking tot haar functioneren openbaar. _____

HOOFDSTUK VI _____

STATUTENWIJZIGING; ONTBINDING EN VEREFFENING _____

21 Statutenwijziging _____

- 21.1** Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, met dien verstande zolang "IMC" onderdeel uitmaakt van de naam van de stichting, de vennootschap bevoegd is tot wijziging van artikel 2.1. Bij de oproeping tot een vergadering van het bestuur waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. _____
- 21.2** Een besluit van het bestuur tot wijziging van deze statuten is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht. _____
- 21.3** Van een wijziging van deze statuten wordt een notariële akte opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder lid van het bestuur bevoegd. Tevens is de vennootschap bevoegd tot het doen verlijden van die akte, indien en voor zover de vennootschap op grond van artikel 21.1 bevoegd is tot de betreffende statutenwijziging. _____

22 Ontbinding en vereffening _____

- 22.1** De stichting kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van het bestuur. _____
- 22.2** Een besluit van het bestuur tot ontbinding van de stichting is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht. _____
- 22.3** Bij ontbinding van de stichting zal het vermogen van de stichting, dat na voldoening van de schulden van de ontbonden stichting en nadat aan alle verdere verplichtingen is voldaan, is overgebleven, worden overgedragen aan een fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling, dan wel worden besteed aan een doel dat het algemeen belang dient, met dien verstande dat het liquidatiesaldo zoveel mogelijk zal worden uitgekeerd in overeenstemming met de doelstelling van de stichting. _____
- 22.4** In geval van ontbinding van de stichting krachtens besluit van het bestuur _____



worden de leden van het bestuur vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting.

- 22.5** Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel mogelijk van kracht.
- 22.6** Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen persoon.
- 22.7** Op de vereffening zijn voorts van toepassing de desbetreffende bepalingen van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk Wetboek.

HOOFDSTUK VII

DIVERSEN

23 Reglementen

- 23.1** Het bestuur alsmede de raad van toezicht kan één of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
- 23.2** Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of deze statuten.

24 Compliance CBF en ANBI richtlijnen

De stichting onderschrijft en zal voldoen aan de eisen van transparantie zoals vastgelegd in de CBF en ANBI richtlijnen en zal tevens voldoen aan alle andere CBF en ANBI richtlijnen, zoals van tijd tot tijd opgesteld door respectievelijk het CBF en de belastingdienst, ook als voldoening aan deze eisen of richtlijnen niet of niet langer noodzakelijk zouden zijn voor het verkrijgen van de CBF erkenning en/of de ANBI status.

25 Overgangsbepaling

In afwijking van het bepaalde in artikel 11.3 geldt dat de heren Robert Hans Defares en Marinus Carel Eduard van Gendt na hun eerste benoeming als lid van de raad van toezicht kunnen worden herbenoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar zonder dat een maximum geldt ten aanzien van het aantal herbenoemingen.

Ten slotte heeft de comparant verklaard:

Met het van kracht worden van bovenstaande statutenwijziging:

1. treden de huidige leden van de raad van bestuur terug als lid van de raad van bestuur en worden benoemd tot eerste leden van de raad van toezicht;
2. worden tot lid van de raad van bestuur benoemd:
 - (a) mevrouw Marion Antoinette Idema – Weijman, geboren op twaalf augustus negentienhonderd vijfenzeventig; en
 - (b) mevrouw Helena Johanna Terwijn, geboren op zesentwintig januari negentienhonderd en zevenenzestig.

Slot

De comparant is mij, notaris, bekend.

Waarvan akte, verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Alvorens tot voorlezing is overgegaan is de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparant opgegeven en toegelicht. De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing



van deze akte is zij door de comparant en mij, notaris, ondertekend. _____
(W.g.: M.C.E. van Gendt; G.M. Portier)

VOOR AFSCHRIFT:

